



**INFORME
SEMESTRAL Y DE AVANCE**

PROGRAMA BARRIOS EN ACCIÓN

**CONVENIO DE COLABORACIÓN Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS
ENTRE
LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO
Y
EL FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL**

**EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL BARRIOS PRIORITARIOS PARA EL
FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL SOCIAL**

INFORME SEMESTRAL Y AVANCE

El presente informe da cuenta de lo realizado en el marco del Convenio FOSIS- SPD. Su finalidad es registrar los aspectos más relevantes del periodo y ponerlo a disposición como material de registro y consulta para reuniones, mesas barriales, sistematizaciones u otros requerimientos.

La información que se entrega es sobre las acciones del FOSIS en el marco de las estrategias De intervención denominadas Promoción socio comunitaria y Activación Barrial.

El presente Informe se de elaborar por cada Barrio que se está interviniendo y tendrá dos momentos para ser completado, uno denominado Informe 1 y el Informe 2.

El primer informe debe dar cuenta de lo que es posible de llenar con lo avanzado en el periodo de marzo 2021 hasta 15 de febrero 2022, informando de las etapas que se han abordado y las que estamos trabajando, y en el informe 2 incluye el periodo desde la fecha 16 de febrero 2022 a la fecha estimada de corte mayo - junio 2022, de tal manera que se complementa la información con las etapas desarrolladas en ese periodo y se incorporan nuevas conclusiones del periodo.

1.- ANTECEDENTES DEL INFORME

NOMBRE DEL COORDINADOR BARRIAL RESPONSABLE DEL INFORME	Macarena Durán Galleguillos	
NOMBRE DEL BARRIO INTERVENIDO	El Romeral	
REGION	IV Región	
COMUNA	Coquimbo	
MARQUE QUE ESTRATEGIAS SE ESTAN IMPLEMENTANDO	Promoción socio comunitaria	Activación barrial
	X	X
FECHA DE REALIZACION DEL INFORME SEMESTRAL Y AVANCE	Fecha primer llenado (INFORME 1)	Fecha Segundo llenado (INFORME 2)
	18/02/2022	
El programa inicio su ejecución en marzo 2021		

- a) Etapas en la que el programa se encuentra cada estrategia del convenio Barrios en Acción.

ETAPAS PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA	Estado de Avance a la Fecha			
	Indicar: realizado/ en curso / pendiente		Indicar fecha de inicio de la etapa (si está pendiente fecha planificada)	
	Informe 1	Informe 2	Informe 1	Informe 2
Etapa 0: Sentar las bases del proceso de intervención	Realizado		Marzo 2021	
Etapa 1: Inserción en el barrio y coordinación intersectorial	Realizado		Abril 2021	
Etapa 2: Diagnóstico y acuerdos de áreas prioritarias	Realizado		Mayo 2021	
Etapa 3: Diseño del plan de trabajo comunitario	En curso		Septiembre 2021	
Etapa 4: Implementación del plan comunitario y de prevención local	Pendiente		Marzo 2022	
Etapa 5: Evaluación y cierre	Pendiente		Mayo 2022	

Nota: si al informe dos no hay cambio solo indicar ídem.

Estrategia Activación Barrial	
Código del proyecto de activación barrial (si corresponde)	04.730101.00123-21
Nombre del ejecutor	Savia Consultores
Nombre del proyecto	Barrios en Acción La Serena 2021
Código SGI del proyecto	04.730101.00123-21
Inicio de la ejecución del proyecto	14/09/2021
Fecha estimada de termino	14/08/2022

Etapas ACTIVACION BARRIAL	Estado de Avance a la Fecha			
	Indicar: realizado/ en curso / pendiente		Indicar fecha de inicio de la etapa (si está pendiente fecha planificada)	
	Informe 1	Informe 2	Informe 1	Informe 2
Etapa 0: De preparación	Realizado			
Etapa 1. Diagnóstico Comunitario Participativo y Conformación del Grupo Motor	Realizado		Septiembre 2021	
Etapa 2. Diseño del Plan de Desarrollo Local y definición de iniciativas comunitarias	Realizado		Diciembre 2021	
Etapa 3. Implementación de las Iniciativas comunitarias, acompañamiento al PDL e implementación plan del ejecutor	En curso		Febrero 2022	
Etapa 4. Cierre de la intervención en terreno	Pendiente		Mayo 2022	
Etapa 5. Cierre administrativo	Pendiente		Junio 2022	

2.- Aspectos generales de la intervención

En este apartado se informa sobre las acciones realizadas en las siguientes temáticas a cargo del Coordinador Barrial.

a.- Desarrollar o generar redes de alianzas de colaboración público – privadas en el barrio en acción.

Acciones realizadas en el periodo del informe 1
<p>Actúa como mediador en diferencias con el equipo a cargo de la obra de confianza de la Municipalidad de La Serena, logrando luego de varias acciones una apertura a volver a confiar en el programa.</p> <p>Gestiona la presencia del SUBDERE de la región de Coquimbo, quien dicta una charla para informar a las líderes comunitarias el procedimiento para postulación de proyectos y sus implicancias. Esta gestión es realizada dadas las múltiples dudas que las dirigentas tenían respecto a postulación para mejoramiento de infraestructura de sus sedes. En esta reunión, se logra una acción concreta para JJVV Villa Alemania, la cual consistió en una posterior visita de un equipo de SUBDERE que asesoró a la presidenta en visita a terreno.</p> <p>Gestiona taller / conversatorio a cargo de la directora regional de Fosis y el director regional de Senadis, en el cual transmiten a las líderes comunitarias el nuevo IFE y aclaran dudas sobre el registro social de hogares.</p> <p>Asiste en representación de Fosis a la feria de servicios “Gobierno en Terreno” junto a la Directora de Fosis, en la cual difunde la oferta pública e informa a la comunidad sobre la ejecución de Barrios en Acción.</p> <p>Asiste a reuniones de grupos de emprendimiento en el barrio El Romeral, para difundir la oferta Fosis e informar sobre la ejecución de Barrios en Acción.</p> <p>Gestiona alianza con Aiep y su escuela de estética, mediante el cual vecinos de la comunidad de Guayacán acceden a procedimientos de masoterapia, limpieza facial y peluquería de manera gratuita, a cargo de estudiantes con la supervisión docente correspondiente.</p> <p>Alianza con Inacap para dictar taller online de emprendimiento “Estrategia de Ventas” en modalidad online, difundido y abierto para la comunidad de El Romeral</p> <p>Difusión constante de la oferta de Subsecretaría de Prevención del Delito</p>
Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1
<p>Difusión de la oferta programática de Fosis, SPD y otras instituciones, las cuales comienzan en su mayoría sus postulaciones desde marzo.</p>

Ciclo de capacitación a cargo de Fosis enfocado en jóvenes, en el cuál se hará énfasis en el emprendimiento, habilidades y herramientas para emprender, siendo guía además en la postulación a la oferta pública, en el marco del plan de trabajo comunitario de Barrios en Acción.

Alianza con otras instituciones público- privadas que se ajusten a las necesidades del territorio.

Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1

Estas acciones han sido bien evaluadas y recibidas por la comunidad, siendo el principal indicador la convocatoria e interés manifestado por los vecinos. En conversación con miembros de la comunidad y el grupo motor barrial, aprecian la presencia de autoridades y servicios en el territorio, dado que les hacen percibir que existen oportunidades y voluntad para llevar ayuda o asesoría en lo que más les identifique como territorio. Por tanto, la presencia de entidades públicas y privadas es bien apreciada y aprovechada por la comunidad activa.

Acciones realizadas en el periodo informe 2

Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2

Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2

b.- Asesorar técnicamente en la elaboración del plan de implementación del “Sistema de Prevención Local” que, en el marco del Plan Nacional de Barrios Prioritarios.

Acciones realizadas en el periodo del informe 1

Difusión del plan Denuncia Seguro de la Subsecretaría de Prevención del Delito, junto con entrega de material que refuerce la importancia de las denuncias anónimas.

Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1

Actividad de difusión en el territorio, en previa coordinación con Coordinación de Seguridad Pública regional.

Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1

Pese a que las representantes de la comunidad conocían Denuncia Seguro, aún tenían múltiples dudas sobre sus implicancias, lo cual fue explicado tanto por la Coordinadora Barrial como por los representantes de la Coordinación Regional de Seguridad Pública.

Acciones realizadas en el periodo informe 2

Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2

Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2

c.- Sobre la función de Secretario Ejecutivo de la mesa de trabajo comunitario que determina el Sistema de Prevención Local.

Acciones realizadas en el periodo del informe 1
<p>Coordinadora Barrial solicita a Municipalidad de La Serena a través de su contraparte asignada a Barrios Prioritarios, la documentación que de cuenta de las anteriores mesas comunitarias y acciones en general. Esta información es entregada, sin embargo, el contenido sobre las materias tratadas y el carácter de las reuniones no queda claro. Adicionalmente, las imágenes son borrosas por ser fotos enviadas vía WhatsApp. A pesar de que se solicita enviar la documentación escaneada, no se concreta.</p> <p>Ante la solicitud de Fosis de generar nuevas mesas vía email y en actas de reunión, no se recibe una respuesta sobre alguna fecha tentativa u otra situación a considerar.</p> <p>Municipalidad convoca a la primera mesa desde la incorporación de la Coordinadora Barrial, la cual se realizó el 11 de noviembre de 2021. En dicha ocasión, Municipalidad difunde la nueva inyección de recursos por parte de SPD para una nueva obra de confianza en la cual la comunidad entrega algunas propuestas. Coordinadora Barrial pide la palabra y difunde a los presentes el programa Barrios en Acción y sus estrategias, junto al equipo executor. Cumple su rol de Secretaria Ejecutiva tomando el acta de la mesa y enviándola vía e-mail al municipio.</p> <p>Coordinadora Barrial continúa en las consultas respecto de nueva mesa en la cual se definiría el destino de los fondos otorgados por SPD y la importancia de su rol de Secretaria Ejecutiva encomendado por SPD, sin embargo, tampoco hubo respuesta. En llamado telefónico efectuado el 9 de febrero de 2022 a la contraparte del municipio, manifestando su preocupación por la reunión y la toma de acta que diera cuenta de la validación de la obra de confianza, se señala que esa mesa ya fue realizada y, según las propias palabras de la contraparte, <i>“no tenía idea de que Fosis tenía algo que ver”</i>.</p>
Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1
<p>Recientemente, se ha acordado realizar las coordinaciones para seguir adelante con el programa con la profesional encargada de implementar el proyecto de fortalecimiento comunitario.</p>
Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1
<p>Salvo una excepción que fue convocada el día anterior sin coordinación previa, no se ha podido cumplir plenamente con el rol de Secretaria Ejecutiva de la Mesa Comunitaria. Los intentos por trabajar en equipo siempre estando a disposición de la contraparte municipal no han rendido resultados, lo cual ha sido percibido por la comunidad.</p>
Acciones realizadas en el periodo informe 2

Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2
Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2

d.- Mesas comunitarias:

PERIODO INFORME 1		
Número de mesas en las que ha participado		1
Quienes participan		
N°	NOMBRE	INSTITUCIÓN
1	PATRICIA RODRIGUEZ	PRESIDENTA JJVV LOS CAPELLANES
2	SILVIA RUBINA	PRESIDENTA JJVV VILLA ALEMANIA
3	ANA CALDERÓN	PRESIDENTA JJVV 5R COLONIAL
4	MARITZA TAPIA	PRESIDENTA JJVV 5R LOS LLANOS
5	MARÍA ANGÉLICA JIMÉNEZ	PRESIDENTA JJVV ISIDORO CAMPAÑA
6	SALOMON IBAÑEZ	PDI
7	ALEX ORELLANA	PDI
8	CARLOS VÁSQUEZ	6TA COMISARÍA DE CARABINEROS LAS COMPAÑÍAS
9	MACARENA DURÁN	COORDINADORA BARRIAL FOSIS
10	VALERIA BRIONES	EQUIPO EJECUTOR FOSIS
11	CLAUDIA SEPÚLVEDA	EQUIPO EJECUTOR FOSIS
12	SERGIO TEJOS	PROFESIONAL COORDINACIÓN SEGURIDAD PÚBLICA
13	ABEL LIZAMA	PROFESIONAL SEGURIDAD CIUDADANA MUNICIPAL
14	PEDRO ROMERO	PROFESIONAL SEGURIDAD CIUDADANA MUNICIPAL
15	NICOLE BARRAZA	PROFESIONAL SEGURIDAD CIUDADANA MUNICIPAL
16	EDUARDO ROJAS	PROFESIONAL SEGURIDAD CIUDADANA MUNICIPAL
Evalué como ha sido la coordinación con el municipio		
La coordinación con el municipio ha sido desde el principio poco recíproca. Si bien por parte de la Coordinadora Barrial existen múltiples verificadores sobre las ocasiones en las cuales ha solicitado información, se ha puesto a disposición y ha invocado el convenio con SPD que le otorga responsabilidades que son inherentes al municipio, no ha habido una intención de llevar a cabo una relación apegada a las directrices que nos rigen.		
Dificultades		
Para el municipio, comprender y dar cumplimiento el convenio entre Fosis y SPD no representa una prioridad. Una de las grandes dificultades es que el municipio no posee por convenio obligaciones con Fosis y adicionalmente, existe una duplicidad de acciones que dificultan una coordinación cuando no existe la intención de llevar un trabajo en equipo fluido.		

Obstaculizadores
Municipalidad de La Serena
Facilitadores
Recomendaciones para un mejor funcionamiento de la mesa
En adelante, coordinar con una nueva contraparte las acciones relacionadas a la mesa de trabajo comunitario y acciones dentro del territorio en general.

PERIODO INFORME 2	
Número de mesas en las que ha participado	
Quiénes participan	
Evalué como ha sido la coordinación con el municipio	
Dificultades	
Obstaculizadores	
Facilitadores	
Recomendaciones para un mejor funcionamiento de la mesa	

e.- En relación la Mesa Barrial y la coordinación con los actores de la mesa

Periodo INFORME 1
Señale cuales son los logros del periodo que identifican (identifique los más relevantes)
<p>Un logro asociado a la mesa de trabajo comunitario que puede identificarse es la posibilidad que tiene la comunidad de reunirse con actores relevantes relacionados a policías y seguridad. En la mesa a la cual asiste la Coordinadora Barrial, pudo evidenciar que gran parte del interés de la comunidad era obtener respuestas y plantear inquietudes a los representantes de PDI y Carabineros de Chile.</p> <p>Adicionalmente, un logro es la entrega a la comunidad de un espacio para expresarse con libertad para tocar los temas relevantes de su territorio, creando compromisos inmediatos en las reuniones.</p>

Compromiso con el proceso de intervención e interés en participar
<p>Existe un interés muy condicionado por parte de la mayoría de las dirigentas para participar en las diferentes instancias ligadas a Barrios Prioritarios. Así lo demuestran sus exigencias y observaciones en cada instancia. Las condiciones por lo general son a la concreción pronta de las iniciativas a financiar, como la obra de confianza. Es atendible a razón de que el diseño de la obra se realizó hace larga data y aún no se comienza con los trabajos visibles a la comunidad. Esto ha hecho perder credibilidad al programa y ha generado desconfianza respecto del costo total de \$81.000.000.- de su primer proyecto, pese a las explicaciones que el equipo municipal pueda entregar respecto de los costos asociados y las gestiones administrativas que existen tras del proyecto.</p>
Otras conclusiones relevantes.

Periodo INFORME 2
Señale cuales son los logros del periodo que identifican (identifique los más relevantes)
Compromiso con el proceso de intervencion e interés en participar
Otras conclusiones relevantes.

e.- Respecto a la articulación de las dos estrategias del FOSIS (Activación Barrial y promoción socio comunitaria).

PERIODO INFORME 1
Si corresponde como se logró articular las dos estrategias que desarrolla el FOSIS que ajustes a la intervencion debieron realizarse
<p>Como primera actividad en el territorio, el equipo ejecutor y Coordinadora Barrial se reunieron con el grupo motor el cual ha estado conformado desde el principio del convenio Barrios Prioritarios entre SPD y municipio, y cuyas integrantes también pasaron a formar parte de la estrategia de promoción sociocomunitaria de Barrios en Acción. El equipo ejecutor explicó esta nueva estrategia de activación barrial pero finalmente, el grupo motor decidió no participar. Según se detalló en un punto anterior, las líderes barriales han expresado que su participación está condicionada a la entrega de un beneficio directo y rápido, manifestando su desconfianza con la demora en la obra de confianza, en el fondo de promoción sociocomunitaria que no se ha ejecutado aún (hornos que fueron un ejemplo entregado tempranamente en abril por el Coordinador de Seguridad Pública y que las dirigentas decidieron solicitar en ese instante a Fosis, aún sin haber elaborado el diagnóstico) y manifestando un cansancio de asistir a reuniones sin recibir un beneficio. En una última instancia, Patricia Rodríguez, presidenta de JJVV Los Capellanes accede a participar y difundir en la nueva estrategia. Mientras que el grupo motor inicial continuó</p>

con la estrategia de promoción sociocomunitaria, después de reuniones y aclaraciones que constan en acta, se conformó un nuevo grupo motor en el territorio para la nueva estrategia.

PERIODO INFORME 2
Si corresponde como se logró articular las dos estrategias que desarrolla el FOSIS que ajustes a la intervencion debieron realizarse

c.- Otros Ámbitos de acción:

ÁMBITO	INFORME 1			INFORME 2		
	SI	NO	Sin Inf.	SI	NO	Sin Inf.
Programa fue presentado a la comunidad y actores participantes.	X					
Coordinación fluida Municipio – FOSIS.	X					
Existe un catastro de actores o líderes del territorio.	X					
FOSIS fue secretario Ejecutivo de la Mesa.	X					
Municipio utilizó medios digitales para convocatoria y participación comunitaria.	X					
Formalización jurídica de la Mesa Comunitaria.	X					
Grupo motor corresponde a los representantes líderes de la Mesa y Barrio.	X					
Mesa Comunitaria incluye participación de grupos objetivos (enunciar si participan niños, mujeres, personas mayores, jóvenes, familias, instancias públicas desconcentradas, oficinas o programas municipales, empresarios o emprendedores, fundaciones, etc.).	X					
Mesa Comunitaria incluye participación de PDI y/o Carabineros	X					
Fue generado un árbol de problemas durante el diagnostico.		X				
Existió validación del Proyecto Comunitario. (FOSIS – ACTIVACIO BARRIAL)	X					
Se realizaron recorridos barriales.	X					
Fueron realizados procesos de priorización participativa como por ejemplo elecciones a nivel barrial.	X					
Fue validada la idea de Obra de confianza.	X					

Existe plan de trabajo a 10 Años para el Barrio, integral e intersectorial.			X			
Existe un concepto de imagen objetivo del barrio u hoja de ruta			X			
Se consideró inversión adicional privada o complementaria para proyectos.		X				
Existe postulación a fondos concursables del Estado para las iniciativas planeadas.		X				
Proyecto Obra de confianza ha sido presentado a la SPD.	X					
Existe un proceso de evaluación de resultados y opinión comunitaria sobre la intervención a la fecha.	X					
Se realizaron talleres sobre inspección de obras, emprendimiento, talleres parentales, autocuidado, educación financiera, buen trato, apresto laboral, autocuidado, vida sana, prevención de riesgo, Resolución Pacífica de Conflictos a través de Mediación o Mediación Intercultural u otro (enunciar)	X					
Existieron ferias de servicio en el barrio	X					
Existe un plan de trabajo de agenda futura para su desarrollo autónomo por parte de los líderes del barrio (mesa comunitaria).	X					

d.- Complete el cuadro sobre financiamiento: **(AUN PENDIENTE DE EJECUCIÓN)**

INFORME 1					
FINANCIAMIENTO PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO/ PLAN DE DESARROLLO LOCAL / FONDO DE PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA					
Que se financió	\$ del financiamiento	Estado de la implementación (inicio, en desarrollo, finalizado)		Otros aportes recibidos (indique cuales)	En que participa la comunidad o grupo motor
		Informe 1	estado al informe 2		
4 hornos industriales		Inicio			
1 cocina de seis platos		Inicio			
1 curso repostería		Inicio			
	TOTAL A DISTRIBUIR \$1.860.000.-				

INFORME 2				
FINANCIAMIENTO PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO/ PLAN DE DESARROLLO LOCAL / FONDO DE PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA				
Que se financió Y para que	\$ del financiamiento	Estado de la implementación (planificado, en desarrollo, finalizado)	Otros aportes recibidos	En que participa la comunidad o grupo motor

Identificación de actores que participan en el proceso

INFORME 1

NOMBRE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA /INSTITUCION QUE PARTICIPA	NOMBRE DE LA PERSONA QUE PARTICIPA	SU ROL EN EL PROGRAMA	INDIQUE SI CONTINUA O NO EN EL PERIODO DEL INFORME 2
JJVV Los Capellanes	Patricia Rodríguez	Miembro del grupo motor promoción sociocomunitaria y activación barrial, presidenta JJVV	SI
JJVV Villa Alemania	Silvia Rubina	Miembro del grupo motor promoción sociocomunitaria, presidente JJVV	SI
JJVV Villa Nueva Los Torreones	Sonia Tapia	Miembro del grupo motor promoción sociocomunitaria, presidente JJVV	SI

JJVV Isidoro Campaña	María Angélica Jiménez	Miembro del grupo motor promoción sociocomunitaria, presidente JJVV	SI
JJVV 5R Los Llanos	Maritza Tapia	Miembro del grupo motor promoción sociocomunitaria, presidente JJVV	SI
Agrupación folclórica Qué Lindo es mi Chile	José Luis Torres	Miembro del grupo motor de activación barrial, presidente de la agrupación	SI
Club Adulto Mayor Las Abejitas	Bernarda Torres	Miembro del grupo motor de activación barrial, presidenta de la agrupación	SI
Club Adulto Mayor Las Abejitas	Ester Contreras	Miembro del grupo motor de activación barrial, socia de la agrupación	SI
Club Adulto Mayor Las Abejitas	Fresia González	Miembro del grupo motor de activación barrial, socia de la agrupación	SI
Club Adulto Mayor Las Abejitas	Rosa Ramírez	Miembro del grupo motor de activación barrial, socia de la agrupación	SI
Club Adulto Mayor Las Abejitas	Teresa Bonilla	Miembro del grupo motor de activación barrial, socia de la agrupación	SI

INFORME 2 (mencione los nuevos, no los que continúan del periodo anterior)

NOMBRE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA /INSTITUCION QUE PARTICIPA	NOMBRE DE LA PERSONA QUE PARTICIPA	SU ROL EN EL PROGRAMA

3.- ESTADO DE AVANCE DE LAS ETAPAS DE INTERVENCIÓN DE ESTRATEGIA PROMOCIÓN SOCIO COMUNITARIA**A.- ETAPA 0 SENTAR LAS BASES DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN, ETAPA 1 INSERCIÓN EN EL BARRIO Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL.****Objetivos de la etapa:**

Durante la etapa 0 se espera que el/la Coordinador/a Barrial conozca todos los aspectos del Plan Nacional de Barrios Prioritarios y su estado actual. Y en la etapa 1 se espera generar lazos de confianza y vínculos de trabajo con la comunidad.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

a) Logro de las actividades de la etapa 0: SENTAR LAS BASES DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN

MES y AÑO de inicio de la etapa: Marzo de 2021

Logro de los objetivos de las etapas	Nivel de cumplimiento ¹ (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Se logro conocer como se ha desarrollado el plan de Barrios prioritarios sus avances y compromisos	2	Información documental del estado de avance del programa poco clara	Reunión inicial con Municipalidad de La Serena
Identificación de actores (socio comunitarios, públicos y privados)	2		Catastro realizado por equipo Municipalidad de Coquimbo (incompleto)
Reconocimiento del barrio a intervenir y sus delimitaciones	3	Restricciones de las fases 1 y 2 del plan Paso a Paso	Diagnóstico facilitado anteriormente por SPD

¹ El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.

b) Describa brevemente la estrategia de inserción en el barrio que se definió.

La estrategia planificada fue establecer en primera instancia contacto telefónico con los líderes la comunidad que son parte activa del programa, dada la fase 1 del plan Paso a Paso en la que se encontraba nuestra región en ese momento. En dicho contacto se entregó una introducción sobre el rol de la Coordinadora Barrial en el marco del programa Barrios Prioritarios y se estableció el compromiso de una reunión presencial en fase 2. En cuanto se avanzó en el programa Paso a Paso a la segunda fase, se coordinó la reunión presencial para establecer el primer vínculo de confianza con la comunidad y exponer todas las variables del rol, el fortalecimiento de los pilares comunidad y familia, la necesidad de conformar el grupo motor barrial, la implementación de la mesa comunitaria público privada y el fuerte rol de la comunidad y sus representantes en el programa Barrios en Acción. Cabe mencionar que se tomaron todos los resguardos necesarios de acuerdo con lo establecido por las autoridades a cargo de la gestión COVID-19

Establecido el primer vínculo y comunicada a las líderes de la comunidad las orientaciones del rol de la Coordinadora Barrial y la actualización del programa Barrios Prioritarios, se pudo evidenciar una gran desconformidad con el programa, por cuanto indicaron que el grupo motor no participó del diseño y determinación de la obra de confianza, según se detalla en actas generadas a partir de este hito. A partir de ahí y con el fin de lograr una identificación de las dirigentas con el programa, se organizan reuniones aclaratorias con funcionarios de Seguridad Ciudadana quienes dan detalles de la obra de confianza, costos y posibles plazos.

c) Logro de las actividades de la etapa 1 “INSERCIÓN EN EL BARRIO Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL”

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento ² (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Coordinación con Municipio	2	Fallas en la comunicación	
Líderes identificados e interesados en el programa	3		Reuniones aclaratorias
Coordinación periódica SDP y FOSIS	3		Voluntades de equipos regionales
Coordinador/a Barrial se integrase a la mesa comunitaria como secretario ejecutivo	1	No realización de mesas durante esta etapa	

² El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.

d) Describa brevemente el funcionamiento de la mesa de trabajo comunitario identificado en esta etapa.

En esta etapa de Barrios en Acción, no hubo mesas de trabajo comunitario convocadas por la Municipalidad de La Serena. La interacción que hubo respecto de mesas de trabajo en esta instancia, fueron aquellas reuniones que organizó Fosis para lograr que las dirigentes tuvieran plena claridad respecto a los cuestionamientos de la obra de confianza. En la mesa con más convocatoria en dicho contexto, participó el grupo motor barrial, Coordinador Regional de Seguridad Pública, Directora de Fosis, Arquitecto del municipio y Profesional de Seguridad Ciudadana Municipal.

e) Describa brevemente el plan de trabajo para realización del diagnóstico

Establecido el primer vínculo y comunicada a los líderes de la comunidad las orientaciones del rol de la coordinadora barrial y la actualización del programa Barrios Prioritarios, se establecieron visitas a terreno y diálogos con actores relevantes, siempre según las disposiciones del plan Paso a Paso, para una vinculación cercana con una frecuencia adecuada. En dichas visitas y diálogos se logró recopilar la información suficiente aportada por la comunidad para la actualización del diagnóstico. Además, fueron contempladas las siguientes acciones:

- Actualización de hechos relevantes que hayan sido cubiertos por prensa desde abril 2020 a la fecha (fecha del último diagnóstico)
- Actualización de hechos relevantes acaecidos en el territorio que sean provistos mediante vínculo de confianza con la comunidad y el Grupo Motor
- Intervenciones de las cuales haya sido objeto el territorio de El Romeral desde abril 2020 a la fecha y que generen impacto en espacios públicos y/o comunidad
- Solicitud de acontecimientos de orden policial de los que haya sido objeto el territorio desde 2019, para actualización de índices en el diagnóstico actual.
- Actualización del ítem "Capital Social" en conjunto con el Grupo Motor

A modo de conclusión refiérase a los siguientes puntos

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa

El logro de los objetivos está directamente relacionado a la disposición de la comunidad para conversar, sincerarse y confiar en el proceso del presente diagnóstico, dado que todos los demás factores de obtención de información están disponibles en datos de prensa, como gestión municipal y policial sin necesidad de presionar más allá por su obtención. Por este motivo,
--

conseguir que la comunidad otorgara a Fosis la confianza para la entrega de antecedentes es sin duda un logro respecto del vínculo que se generó.
Indicar como percibió el interés de la comunidad en participar del proyecto.
Durante esta etapa hubo una disposición e interés por parte del grupo motor, acogiendo de buena forma las acciones de esta etapa, asumiendo que los objetivos y sus resultados irán en directo beneficio de su territorio.
Observaciones a la conformación de la mesa barrial
La mesa barrial con la que trabaja la Coordinadora Barrial se conforma de acuerdo con un primer contacto con las 6 presidentas de las Juntas de Vecinos quienes ya eran parte del programa Barrios Prioritarios junto a la municipalidad de La Serena. De ellas, 5 decidieron ser parte de Barrios en Acción. La presidenta de la JJVV 5R Colonial, a pesar de comprometer su participación, no siguió respondiendo a las convocatorias a reunión, llamados telefónicos ni invitaciones realizadas por el resto del grupo motor. A las 5 presidentas de JJVV participantes se les encomienda citar a los principales actores comunitarios y miembros de otras organizaciones funcionales dispuestos a participar. Cabe mencionar que finalmente, nadie más se unió por temor a salir en plena etapa de cuarentena, con amplio desconocimiento del comportamiento de la enfermedad y sin inicio de campañas de vacunación a esa fecha. Dado este primer contacto se llega al listado de quienes tienen disposición a participar y se cita a la primera reunión de la mesa barrial.
Describe los ajustes que debieron realizar a la estrategia de inserción en el barrio y justifique porque
La estrategia debió contar con muchos contactos telefónicos para actualizar a los miembros del grupo motor respecto de las novedades del programa, dado que en esta etapa se estuvo en fases 1 y 2 del plan Paso a Paso, no habiendo aún comenzado el proceso de vacunación y estando sujetos a minimizar el contacto físico.

B.- ETAPA 2 DIAGNÓSTICO Y ACUERDOS ÁREAS PRIORITARIAS.

Fecha de inicio de la etapa: Mayo de 2021

Objetivos de la etapa:

El objetivo del diagnóstico participativo es actualizar y contextualizar los requerimientos y necesidades de la comunidad, lograr que se movilicen e involucren en las soluciones de sus necesidades y problemas, y puedan identificar.

a) Logro de las actividades de la etapa 2 DIAGNÓSTICO Y ACUERDOS ÁREAS PRIORITARIAS

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento ³ (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Actualización del diagnóstico con la participación de la comunidad	3	Restricciones de las fases 1 y 2 del plan Paso a Paso	Grupo Motor
Sentar las bases para la generación de alianzas colaborativas con la comunidad.	3		Grupo Motor
Conformación grupo motor	3		Líderes de la comunidad
Participar mesas comunitarias	1	Municipalidad no convoca durante esta etapa	

b) Describa brevemente aspectos centrales del diagnóstico y áreas prioritarias de trabajo que podrían ser incorporadas en el plan de trabajo comunitario

Entre los aspectos principales detectados en la elaboración del diagnóstico cuyos resultados fueron validados por los miembros del grupo motor barrial, destacan la baja participación de la comunidad en sus JJVV, la falta de actividades que motiven a sus vecinos, delincuencia entre los jóvenes, cesantía y consumo de alcohol y drogas en el territorio. Bajo esta perspectiva es que, como plan de trabajo, se ha definido elaborar una jornada de talleres que comprenderá tres niveles: habilidades blandas para el emprendimiento, educación financiera para el emprendedor y difusión de la oferta pública, a cargo de profesionales de Fosis, junto con inversión del fondo de promoción sociocomunitaria que permita la realización de actividades de capacitación que proporcionen oportunidades y motivación para la participación en actividades comunitarias.

c) Otros aspectos

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa
Se logró realizar un diagnóstico que fue validado por la comunidad, en el plazo establecido por la planificación de Barrios en Acción y con los datos y conocimiento suficientes para plasmar la situación actual del barrio y sus redes.

³ El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.

Describe los ajustes que debieron realizar a la estrategia de inserción en el barrio
Los ajustes respecto de lo planificado tuvieron que ver solamente con las medidas sanitarias que impidieron tener un contacto presencial más contundente en trabajos de orden comunitario. Hubo mucho contacto individual durante esta etapa y el vínculo generado con los principales actores en un principio fue remoto y con reuniones individuales.

C.- ETAPA 3 DISEÑO DEL PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO.

MES y AÑO de inicio de la etapa: Septiembre de 2021

Objetivo de la etapa:

Desde el diagnóstico realizado y definidas las áreas de trabajo prioritarios, el/la Coordinador/a Barrial trabaja en conjunto con el Grupo Motor Barrial, en el diseño de un plan de trabajo comunitario. Este plan deberá visibilizar los recursos y alianzas potenciales en el territorio (acuerdos y compromisos de la mesa de trabajo comunitario), identificando a la comunidad como centro y protagonista del trabajo comunitario.

a) Logro de las actividades de la etapa

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Definición de áreas de trabajo prioritarias	3		Realización de diagnóstico
Diseño del plan de trabajo comunitario	2	Desconocimiento del proyecto de fortalecimiento comunitario de la Municipalidad de La Serena	Realización de diagnóstico
Participación activa del grupo motor	2	Impaciencia ante la no concreción de obra de confianza y fondo de promoción sociocomunitaria	
Coordinación SDP	1	Inicialmente hubo una solicitud de coordinación regional constante pero por fallas en la comunicación esto se redujo a un informe semanal con acciones	

		realizadas por la Coordinadora Barrial vía email.	
--	--	---	--

b) Describa brevemente aspectos centrales de plan de trabajo e identifique áreas prioritarias de trabajo que se abordan

El plan de trabajo ha sido realizado, pero no validado, dado que se desconoce el proyecto de fortalecimiento comunitario de la Municipalidad de La Serena. Este ha sido solicitado en reuniones anteriores entre Municipalidad, Fosis y Coordinación de Seguridad Pública y también vía e-mail, sin embargo, a la fecha no se concretó. La importancia de que Fosis conozca este proyecto es evitar una duplicidad en los temas a fortalecer y no dar paso a una sobre intervención en la comunidad. Por este motivo, el plan de trabajo, aunque ya diseñado por la Coordinadora, está a la espera de una coordinación pendiente para darlo a conocer a la comunidad y municipio. Dado que una fortaleza de Fosis es la propiciación en el desarrollo del emprendimiento en sectores de vulnerabilidad, es que la propuesta es fortalecer las habilidades emprendedoras abordadas en tres módulos de taller, lo cuál será el aporte que entregará Fosis y Subsecretaría de Prevención del Delito en el marco de Barrios en Acción. Con ello, se espera entregar herramientas a adultos y jóvenes para la motivación en búsqueda de oportunidades que eventualmente propiciarán una baja en aquellos problemas detectados en el diagnóstico participativo. A la fecha, se detalló esta propuesta en reciente reunión a la cual Fosis convocó a la encargada del proyecto de fortalecimiento de la municipalidad de La Serena, quien al ofrecimiento de comenzar un trabajo en equipo, se comprometió a comenzar una estrategia conjunta junto a Barrios en Acción.

c) Otros aspectos

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa
La participación de los profesionales de Fosis región de Coquimbo para colaborar en el desarrollo de los talleres, han generado esta propuesta de plan de trabajo que aportará soluciones para los problemas detectados en el territorio.
Describa los ajustes que debieron realizar
El Plan está diseñado de acuerdo con lo avanzado por Barrios en Acción en el territorio, pero está aún sujeto a ajustes por cuanto una vez conocido el proyecto de fortalecimiento de la Municipalidad de La Serena que ya está aprobado por SPD, sea concordante con lo que Fosis esté proponiendo y no signifique una duplicidad de estrategias.

D.- ETAPA 4 “IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO”.**MES y AÑO de inicio de la etapa: Marzo de 2022**

Objetivos de la etapa:

Ejecución del plan de trabajo comunitario con la comunidad y realizar las acciones comprometidas en el plan de trabajo comunitario, lograr gestionar los apoyos y contribuciones de los actores públicos y privados, desarrollar derivaciones, y otras acciones comunitarias.

a) Logro de las actividades

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Plan de ha implementado de acuerdo a lo proyectado			
La comunidad tiene claro sus compromisos y cumple			
Participación del grupo motor			
Difundir ofertas programáticas de distintos servicios o programas			
Derivaciones realizadas			
Existen contribuciones de otros actores públicos y privados			

b) Otros aspectos

Identifique hitos relevantes del desarrollo de esta etapa en cuanto al acompañamiento de la implementación del plan, desarrollo de campañas de sensibilización, asesorar al municipio, gestionar atención de otros servicios en el barrio.
Describa y evalúe la participación del grupo motor y mencione como aporta a la comunidad y al programa Barrios prioritarios. Sino aporta diga porque
Obstáculos y facilitadores de la gestión del grupo motor
Derivaciones realizadas, identifique a áreas temáticas e instituciones

Funcionamiento de la mesa acuerdos principales y el rol del grupo motor en esta instancia, sino participa indique cuales son las razones.

E.- ETAPA 5 “EVALUACION Y CIERRE”.

Objetivos de la etapa:

Realizar en conjunto con el Grupo Motor Barrial, líderes y otros vecinos el análisis del proceso de intervención, identificando resultados, aprendizajes y áreas a mejorar. Y definir desafíos futuros, que serán presentados a la mesa de trabajo comunitario y otros servicios para establecer acuerdos para la gestión futura.

a) Logro de las actividades

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Desafíos futuros identificados			
Desafíos futuros presentados a la mesa comunitaria y otros actores			
Participación del grupo motor			
Realizar análisis del proceso			
Existen contribuciones de otros actores públicos y privados			

b) Otros aspectos

Principales conclusiones del análisis realizado del proceso con la comunidad
Validación del grupo motor ante la comunidad e instituciones
Ajustes de la intervencion realizados y sus razones

4.- ESTRATEGIA DE ACTIVACION BARRIAL

A.- ETAPA 1 “DIAGNÓSTICO COMUNITARIO PARTICIPATIVO Y CONFORMACIÓN DEL GRUPO MOTOR”

Objetivos de la etapa

Lograr la conformación o primer contacto con el Grupo Motor Barrial, integrado por líderes y actores socio comunitarios, quienes cumplen la función de ser contraparte del programa, ayudar a activar la participación de los habitantes del barrio, así como facilitar el desarrollo de los liderazgos locales y lograr la actualización del diagnóstico comunitario (“Diagnóstico & Propuestas para Plan Integral”) que facilita la construcción de una visión conjunta de la comunidad, para que se reconozca a sí misma con sus fortalezas y debilidades, e identifique sus necesidades y capacidades.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Conformación del grupo motor	3	Grupo motor barrial estrategia sociocomunitaria	Presidenta JJVV Los Capellanes
Lograr realizar una actualización del Diagnóstico comunitario con la comunidad	3		Comunidad
La comunidad reconoce sus fortalezas y debilidades	3		Comunidad

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)

Al inicio de la intervención, el grupo motor de la estrategia sociocomunitaria expresó que no participaría en esta nueva estrategia, por lo que se les solicitó propiciar la participación de otras agrupaciones de su jurisdicción, a lo que indicaron que no sería posible por coincidir con periodo de verano y no habría disposición a participar en estas fechas. Además, expresaron ante la propuesta del equipo ejecutor de difundir vía puerta a puerta la nueva estrategia, que significaba una falta de respeto si no iban acompañadas de ellas en su calidad de presidentas. Cuando se les propuso hacerlo en compañía de ellas, respondieron que no tenían disponibilidad de tiempo. Con todo, una de las integrantes del grupo motor, presidenta de la JJVV Los Capellanes, accedió a participar y dar la posibilidad de difundir a organizaciones de su jurisdicción. Finalmente, el grupo motor quedó conformado por tres organizaciones, en las cuales destacan club de adulto mayor y grupo folclórico, quienes participaron de los talleres de recopilación de datos para el diagnóstico de forma activa y optimista.

Indicar las conclusiones más relevantes del proceso (problemas o necesidades, relaciones internas y con otros actores importantes, entre otros.)
<ul style="list-style-type: none"> - Poca disposición por parte de la comunidad de la estrategia de promoción sociocomunitaria. - Poca disposición por entregar información del territorio por parte de la delegación municipal al ser presentada la estrategia de activación barrial, según lo informado por el equipo ejecutor. - Muy buena coordinación entre Coordinadora Barrial y Equipo ejecutor, lo que llevó a idear las mejores estrategias para sacar adelante exitosamente los objetivos de la etapa.
Indicar fortalezas y debilidades de la comunidad para el desarrollo del proceso diagnostico
<ul style="list-style-type: none"> - Buena disposición y participación por parte del grupo motor - Disposición de lugares físicos para reuniones - Conocimiento de su territorio - Participación de representantes validados por la comunidad, al tener cargos de representación en sus respectivas agrupaciones
Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa
<p>El grupo motor posee líderes diferentes. Algunos más impetuosos que otros, con más experiencia dirigencial y en el caso de los adultos mayores muy optimistas dado que la situación pandémica les había tenido sin actividades durante mucho tiempo. Dadas estas características, tenemos un grupo de personas que están dispuestas a recibir herramientas para potenciar sus habilidades en beneficio de la comunidad y con un espacio para expresarse con libertad.</p>
Ajustes realizados para el logro de los objetivos de la etapa (metodológicos, frecuencia de visitas, coordinaciones u otros).
<p>Ajustes al grupo motor que finalmente fue diferente al que estaba planificado en reunión de inicio. Adicionalmente, en las bases de licitación se indicaba validación y difusión de los resultados en la mesa de trabajo comunitario, la cual es aquella mesa organizada por la Municipalidad de La Serena con la presencia de la comunidad, actores públicos y privados. En este punto, la Coordinadora Barrial no obtuvo fechas tentativas para la realización de una mesa que fuera concordante con los plazos de la etapa, por lo cual diseñó una fórmula que igualmente cumpliera con los objetivos de difusión, citando a actores de la Municipalidad y SPD Regional a una reunión de difusión de la validación por parte de los representantes del grupo motor del diagnóstico actualizado por el equipo ejecutor. Dicha reunión fue realizada correctamente y dio cierre a la etapa, dando cuenta de que se mantienen actualizados a los actores relevantes de Barrios Prioritarios de las acciones de Fosis.</p>
Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Señale aspectos que podrían mejorar y justifique.
<p>El equipo ejecutor pudo presentar su estrategia en la única mesa comunitaria a la que Fosis ha sido convocado por parte de la municipalidad de La Serena, sin embargo, se ha sugerido al municipio</p>

realizar mesas comunitarias más frecuentes para poder difundir los resultados de los términos de etapas en esa instancia, dado su alcance más amplio.

B.- ETAPA 2 “DISEÑO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL Y DEFINICIÓN DE INICIATIVAS COMUNITARIAS A FINANCIAR”

Objetivo de la etapa

En función del Diagnóstico Comunitario se logra establecer y priorizar las acciones a realizar por la Comunidad que aporten a la movilización de sus recursos. Se identifican acciones de activación de redes de apoyo local, con la participación de la comunidad y grupo motor.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Definición de Plan de Trabajo comunitario	3	Diagnóstico participativo	Grupo motor
Plan de Desarrollo Local	3	Diagnóstico participativo	Grupo motor
Definición de las iniciativas a implementar y financiamiento	3	No cumplimiento de requisitos	Flexibilidad del grupo motor
Sesiones Mesa Barrial	3		Flexibilidad en su frecuencia

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)

La comunidad miembro del grupo motor solicitó realizar reuniones y talleres semana por medio, una práctica a la cual el ejecutor no estaba habituado. Esto fue revisado en supervisión junto a la Coordinadora Barrial autorizando dicha solicitud. En evaluación a esta frecuencia, se determinó que fue fructífera porque aseguró la asistencia de los miembros del grupo motor y a que tras dos semanas sin reunirse había más propuestas y novedades de su parte. Esto implicó ampliar la etapa, sin afectar el plazo total del proyecto. En análisis del diagnóstico y habiendo determinado las prioridades para desarrollar su PDL y las iniciativas a financiar, no fue posible otorgar visación para mejoras estructurales en sus sedes, dado que las tres organizaciones tienen vencido su comodato. A pesar de que a lo largo de la etapa se realizaron gestiones para renovarlo, se percataron de que no es una actividad de corto plazo por lo que rediseñaron sus prioridades.

Principales temáticas priorizadas en el Plan de Trabajo Comunitario
<ul style="list-style-type: none"> - Implementación Club Adulto Mayor Las Abejitas - Implementación Agrupación Folclórica Qué Lindo es mi Chile - Implementación JJVV Los Capellanes - Implementación de monitores y talleres artísticos para la comunidad
Principales temáticas priorizadas en Plan de Desarrollo Comunitario (si corresponde)
<ul style="list-style-type: none"> - Avanzar en solución a la baja participación de la comunidad - Avanzar en solución a deficiente implementación en los clubes sociales - Avanzar en solución a la ausencia de actividades recreativas en el territorio
Qué ajustes tuvieron realizar para el logro de los objetivos y/o cumplimiento de las actividades de esta etapa
<p>En relación con las primeras iniciativas priorizadas que consistían en mejoras estructurales para tres sedes, estas están sujetas a tener el comodato de cada organización vigente con respecto a el terreno en donde se emplazan. Al resultar imprescindible contar con toda la documentación actualizada con respecto al dominio de los terrenos y luego de proceso tanto informativo como deliberativo es que los vecinos y vecinas miembros del grupo motor optaron por dar prioridad a otras iniciativas de implementación que cuentan con mayores posibilidades de factibilidad.</p>
Aspectos relevantes y compromisos de la Mesa Barrial para apoyar el desarrollo de los planes
<p>Los integrantes del grupo motor se han comprometido a participar de todas las etapas y actividades del proyecto, difundir la información a la comunidad que no puede asistir a talleres, informar sobre las actividades ejecutadas y por realizar, además de colaborar y apoyar la correcta ejecución de las acciones del PDL. Además, asumirán el rol de ser evaluadores constantes del proyecto y el funcionamiento del PDL.</p>
Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa.
<p>Según lo señalado por la Coordinadora Barrial en la reunión de cierre de la presente etapa junto al ejecutor, se ha destacado el positivo y notorio cambio en los miembros del grupo motor, por cuanto se pudo observar en supervisiones a los talleres. cuántas herramientas han adquirido como parte de la presente intervención. Esto se evidencia en los aportes realizados, sus opiniones, argumentos y propuestas entregadas para el diseño del PDL, demostrando propiedad al hablar de su territorio y necesidades, lo cual quedó de manifiesto en la última sesión de difusión que se realizó al término de la etapa 2.</p>
La comunidad parte del grupo motor participo del proceso, diga cómo y cuáles fueron las estrategias utilizadas.
<p>El grupo motor tuvo plena participación en el proceso, siendo además agentes de difusión en su comunidad, comunicando el proceso y validando las etapas. Cabe recordar que seguimos en fases del plan Paso a Paso y en el momento de la etapa 2 de la estrategia de activación barrial, la comuna</p>

de La Serena se encuentra en fase 2 de transición, limitando a 10 personas en total reunidas dentro de un lugar cerrado.
Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Por favor señale aspectos que podrían mejorar y justifique.
Al igual que en la etapa 1, en este periodo Fosis no fue convocado a la mesa comunitaria realizada por la Municipalidad de La Serena por lo que recurrimos a la misma fórmula con la cual cerramos la etapa 1. En esta ocasión también participó un representante de SPD regional, representantes del a Municipalidad de La Serena, representantes del grupo motor, Coordinadora Barrial y equipo ejecutor, resultando una instancia exitosa de difusión, pero haciendo énfasis una vez más en la necesidad de generar esta retroalimentación con actores públicos y privados en una mesa comunitaria, dado su mayor alcance.

D.- ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN INICIATIVAS LOCALES Y ESTRATEGIAS DE PROYECCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL

Objetivo de la etapa

Implementar los planes de desarrollo Local con la comunidad y generar coordinaciones y alianzas para la entrega de apoyo social y orientación a las familias.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Ejecución del Plan de Desarrollo Local			
Acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los planes			
Derivaciones realizadas			
Realización de ferias de oportunidades y/o campañas de sensibilización.			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)
Mencione coordinaciones con otras instituciones que ayudaron al desarrollo de las iniciativas definidas y priorizadas por el barrio
¿El grupo motor y la comunidad participaron de manera activa en la ejecución del Plan? Justifique la respuesta

Que ajustes tuvieron realizar para el logro de los objetivos y/ o cumplimiento de las actividades de esta etapa
Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa.
Identifique as temáticas de capacitación realizadas (ej Árbol de soluciones; FODA, formulación de proyectos, u otros...)

Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Señale aspectos que podrían mejorar y justifique.

E.- ETAPA EVALUACION Y CIERRE

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Evaluación de lo realizado			
Mesa barrial y Proyección			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)

Con relación a la implementación del Plan de Trabajo Comunitario /Plan de Desarrollo Local
Señale cuales son los logros del periodo que identifican
Que aspectos del Plan de Desarrollo Local deben ser redefinidos
Otras conclusiones relevantes.

Con relación a la participación del Grupo Motor
Señale cuales son los logros del periodo que identifican
Qué aspectos de la organización del Grupo Motor deben ser redefinidos
Otras conclusiones relevantes.

Proyecciones
Desafíos con respecto al proceso comunitario /Grupo Motor
Desafíos con respecto al trabajo en la Mesa con los actores e instituciones
Qué tipo de derivaciones son las menos efectivas
Alianzas que se deben fortalecer

ANEXOS: Se deben adjuntar los verificadores de cada etapa por estrategia.

Verificadores Promoción socio comunitaria

ETAPAS	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Marque con X lo que se presentan
Etapa 0: Sentar las bases del proceso de intervención	Actas de reuniones.	X
	Minuta y PowerPoint de presentación del programa.	X
	Bitácoras de trabajo (visita al barrio)	X
	aspectos relevantes detectados, áreas problemáticas y potencialidades.	X
	Estrategia de inserción	X
Etapa 1: Inserción en el barrio y coordinación intersectorial	Actas de reuniones.	X
	Bitácora.	X
	Plan de trabajo para el diagnóstico	
	aprobado por FOSIS y presentado a equipo SDP.	X
	Informe sobre funcionamiento de la mesa de trabajo comunitario y mapa de relaciones.	
	Disponibilidad de un lugar para realizar reuniones en el barrio (ficha de espacio de funcionamiento).	
Etapa 2: Diagnóstico y acuerdos de áreas prioritarias	Mapa de actores preliminar.	X
	Actas de reuniones.	X
	Bitácoras.	X
	Acta participación en las mesas de trabajo comunitario.	X
	Informe del Diagnóstico Barrial.	X
	Fichas de derivación	
Etapa 3: Diseño del plan de trabajo comunitario	Actas de reuniones de coordinación o alianzas con públicos y privados.	X
	Actas de reuniones.	X
	Bitácora.	X
	Registro de asistencia a talleres.	
Etapa 4: Implementación del plan comunitario y de prevención local	Plan de trabajo comunitario diseñado y validado por la comunidad	
	Actas de reuniones.	X
	Bitácoras.	
	Ficha de seguimiento de obra de confianza.	X
	Registros fotográficos de las Campañas y Feria de oportunidades.	X
	Fichas de derivación	
	Plan de cierre aprobado por FOSIS y el equipo SPD.	
	Actas de reuniones.	

Etapa 5: Evaluación y cierre	Bitácora.	
	Ficha de seguimiento de obra de confianza.	
	Fichas de derivación.	
	Informe final.	

ANEXO VERIFICADORES ACTIVACION BARRIAL

ETAPA 1 Diagnóstico Comunitario Participativo y Conformación del Grupo Motor

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Marque con X lo que se presentan
Inserción territorial	Bitácora del ejecutor	X
	Catastro de actores claves	X
	Bitácora del ejecutor	X
	Informe final proceso de inserción	X
Constitución o 1er contacto con instancias sociocomunitarias de participación (grupo motor)	Bitácora del ejecutor	X
	Acta de compromiso del Grupo Motor	X
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario u otro medio que verifique esta sesión inicial	X
Elaboración diagnóstico comunitario territorial	Propuesta metodológica para trabajar el diagnóstico	X
	Evaluación de las sesiones formación, u otro verificador; ejemplos: encuesta telefónica; cuestionario WhatsApp, otros. Listado de asistencia u otro verificador; por ejemplo, fotos o pantallazos del encuentro.	X
	Bitácora del ejecutor	X
	Diagnóstico Comunitario Territorial	X
Difusión y validación del diagnóstico comunitario	Bitácora del ejecutor	X
	Acta Mesa de Trabajo Comunitario	

Etapa 2: Diseño del Plan de Desarrollo Local y definición de iniciativas comunitarias a financiar

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Marque con X lo que se presentan
1. Elaboración y organización del PDL que incluye definición de las iniciativas locales a financiar	Bitácora del ejecutor	X
	Plan de Intervención del ejecutor	X
	Bitácora del ejecutor	X
	Listado de asistencia	X
	Plan de Desarrollo Local	X
2. Validación del PDL y diseño de las iniciativas	Bitácora ejecutora	X
	Acta Mesa de Trabajo Comunitario	X

Etapas 3: Implementación Inicativas Locales y Estrategias de Proyección del Plan de Desarrollo Local

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Marque con X lo que se presentan
Ejecución y monitoreo de las iniciativas	Fichas de factibilidad de iniciativas locales	
	Bitácora del Ejecutor	
	Plan de monitoreo	
	Acta de Traspaso	
	Fotos del proceso	
	Bitácora del ejecutor, adjuntando documento de recepción (acta de traspaso) cuando corresponda	
Desarrollo de las redes de colaboración y apoyo comunitario	Informe de análisis de recursos y vías de financiamiento	
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario	

Etapas 4: Cierre de la intervención en terreno

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Marque con X lo que se presentan
Actividades de cierre	Informe del Taller de Reflexión y Evaluación	
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario	
	Certificado ingreso información usuarios en SNU.	
	Bitácora del ejecutor	
	Informe Final y registro fotográfico/audiovisual (medio digital).	
	Presentaciones en PPT de los hitos relevantes del proceso, aprendizajes y recomendaciones para la futura implementación del programa	